

Директор колледжа

«24» декабря 2019 г.

Отчет

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
----------	--------------------------	-----------------------------------	----------------------------	----------------------

1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	В установленные в плане сроки	Шумилина Л.Н. Руководитель отдела кадров	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	До 01 декабря	Шумилина Л.Н. Руководитель отдела кадров	Выполнено
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов,	В установленные в плане	Кузнецов Е.Ю.,	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции

1	2	3	4	5
	требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	сроки	заместитель директора по РИУР	осуществляется в установленные сроки.
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	В установленные в плане сроки	Кузнецов Е.Ю., заместитель директора по РИУР	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.5	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждений, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Кузнецов Е.Ю., заместитель директора по РИУР	Прокурорские запросы не поступали
1.6	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Кузнецов Е.Ю., заместитель директора по РИУР	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.7	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В установленные в плане сроки	Шумилина Л.Н. Руководитель отдела кадров	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.8	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В установленные в плане сроки	Шумилина Л.Н. Руководитель отдела кадров	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
1.9	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка	В течение года, по мере поступления	Кузнецов Е.Ю., заместитель	Уведомления не поступали

1	2	3	4	5
	сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения		директора по РИУР	
1.10	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	В установленные в плане сроки	Ефросиничева А.В. Руководитель отдела по ВР	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.11	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В установленные в плане сроки	Кузнецов Е.Ю., заместитель директора по РИУР	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Проведение семинара с сотрудниками учреждения на тему «Реализация антикоррупционной политики ГПОАУ ЯО Ростовского колледжа отраслевых технологий. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов» с привлечением представителей Ростовской межрайонной прокуратуры Ярославской области	Октябрь 2024	Кузнецов Е.Ю., заместитель директора по РИУР	Выполнено без привлечения представителей Ростовской межрайонной прокуратуры Ярославской области
2.2.	Организация антикоррупционного образования (обучение по дополнительной программе повышения квалификации) 2 сотрудников учреждения по направлению противодействия коррупции: Вологодина Н.В. заместитель директора по административно-хозяйственной работе и закупочной деятельности, Стариков К.А., заместитель директора по безопасности	III квартал 2024 г.	Горожанина М.А. зам. директора по УМР	Выполнено
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Кузнецов Е.Ю., заместитель директора по РИУР	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	В установленные в плане сроки	Шумилина Л.Н. инспектор по	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

1	2	3	4	5
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждений информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	ответственный за работу сайта колледжа	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждений информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждений и граждан	В установленные в плане сроки	Ефросиничева А.В. Руководитель отдела по ВР	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
4.	Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции			
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждений ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Кудрявцева Т.Н. директор колледжа	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Кудрявцева Т.Н. директор колледжа	Обращений не поступало
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	В установленные в плане сроки	Кудрявцева Т.Н. директор колледжа	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
5.1.	5. Иные меры по противодействию коррупции			
	Обеспечение своевременного внесения изменений в нор-	В установлен-	Кудрявцева	Реализация мероприятия плана

1	2	3	4	5
	мативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	ные в плане сроки	Т.Н. директор колледжа	противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 20 декабря	Кудрявцева Т.Н. директор колледжа	Выполнено 23.12.2025г
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В установленные в плане сроки	Вологодина Н.В. Зам. директора колледжа по АХР	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

Председатель комиссии по противодействию коррупции

Е.Ю. Кузнецов