

Конкурсное задание



Компетенция


Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Конкурсное задание включает в себя следующие разделы:

1. Формы участия в конкурсе.
2. Задание для конкурса.
3. Модули задания и необходимое время.
4. Критерии оценки.
5. Необходимые приложения.

Согласовано:

Менеджер Компетенции

 О.А.Гришина

Количество часов на выполнение задания: 15 часов.

1. ФОРМЫ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

Индивидуальный конкурс.

2. ЗАДАНИЕ ДЛЯ КОНКУРСА

Содержанием конкурсного задания являются работы по контролю за эксплуатацией и обслуживанием общедомового имущества многоквартирного дома. Участники соревнований получают инструкцию, техническую документацию на условный и конкретный многоквартирный дома, документы общих собраний собственников многоквартирного дома. Конкурсное задание имеет несколько модулей, выполняемых в порядке, определенном Главным экспертом и процедурой жеребьевки.

Конкурс включает в себя проверку уровня знаний и умений участников в соответствии с WSSS; проверку состояния общедомового имущества предложенного многоквартирного дома, включая придомовую территорию; проверку качества ремонта общедомового имущества предложенного многоквартирного дома; организацию взаимодействия с контрагентами и жителями предложенного многоквартирного дома.

Окончательные аспекты критериев оценки уточняются членами жюри. Оценка производится как в отношении работы модулей, так и в отношении процесса выполнения конкурсной работы. Если участник конкурса не выполняет требования техники безопасности, подвергает опасности себя или других конкурсантов, такой участник может быть отстранен от конкурса.

Время и детали конкурсного задания в зависимости от конкурсных условий могут быть изменены членами жюри.

Конкурсное задание должно выполняться помодульно. Оценка также происходит от модуля к модулю.

С учетом местных условий на региональных и отборочных чемпионатах допускается выполнение модулей не в алфавитном порядке.

3. МОДУЛИ ЗАДАНИЯ И НЕОБХОДИМОЕ ВРЕМЯ

Модули и время сведены в таблице 1.

Последовательность выполнения модулей конкурсного задания конкурсантами устанавливается Главным экспертом.

Распределение заданий, с выполнения которого начинает конкурсант и их очередность, производится путём жеребьёвки в С-1.

Общее время начала работ на площадке 9:00.

Обеденное время – 1 час (между 12:00 и 14:00).

Таблица 1.

№ п/п	Наименование модуля	Рабочее время	Время на задание
1.	Модуль А: Принятие эффективных решений	С2 13:30-15:30	2 часа
2.	Модуль В: Организация взаимодействия с собственниками и третьими лицами	С2 9:00-12.00	3 часа
3.	Модуль С: Анализ технического состояния многоквартирного дома	С1 9:00-11:30	2,5 часа
4.	Модуль D: Выработка решений по энергоэффективности	С1 13:00-15:00	2 часа
5.	Модуль Е: Проект благоустройства придомовой территории многоквартирного дома	С3 9:00-12:30	3,5 часа
6.	Модуль F: Организация и проведение контроля соответствия нормативам поставляемых коммунальных ресурсов	С3 14:00-16:00	2 часа

Модуль А: Принятие эффективных решений.

Исходные данные: ссылка, логин и пароль для доступа в программный продукт.

Задание: Время выполнения **2 часа**. Произвести осмотр виртуального многоквартирного дома и придомовой территории, выявить дефекты и предложить способы их устранения.

Работа в рамках программного продукта – виртуального тренажера ЖЭКА-ПРОФИ, симулирующего длительный по времени процесс эксплуатации многоквартирного дома. Проверяются умения принимать стратегически верные решения, соответствующие действующим нормативным актам, призванные повысить комфорт жильцов.

Прохождением сцены (элемента) является нахождение всех имеющихся дефектов в виртуальном тренажере (например, протечки в подвале МКД и др.).

Функция экспертов заключается в правильной фиксации выставленных компьютерной системой ЖЭКА-ПРОФИ оценок и верном переносе их в протоколы чемпионата.

Модуль В: Организация взаимодействия с собственниками и третьими лицами.

Исходные данные:

- 1) Реестр собственников: (Приложение № 1).
- 2) Темы очно-заочного собрания (Приложение № 2).
- 3) Темы общения со сторонним лицом № 1 - активным собственником (Приложение № 3).
- 4) Темы общения со сторонним лицом № 2 - негативно настроенным собственником (Приложение № 4).
- 5) Темы общения со сторонним лицом № 3 - представителем организации, оказывающей собственникам услуги, не связанные с управлением МКД (Приложение № 5).

Максимальное время выполнения задания: **3 часа.**

Задание:

1) Время выполнения 45 мин. В рамках подготовки к проведению собрания необходимо с использованием открытых источников (справочно-правовые базы, печатные нормативные акты и др.) и предлагаемых исходных данных, сформировать документы, необходимые:

- для извещения собственников о созываемом по инициативе управляющей компании первом с начала года внеочередном общем собрании, проводимом в очно-заочной форме;

- для учёта лиц, принявших участие в собрании;

- для подсчета голосов собственников;

- для оформления результатов общего собрания;

- для информирования органов жилищного надзора.

2) Время выполнения 1 час. Провести собрание с лицами, играющими роль собственников/их представителей многоквартирного дома.

3) Время выполнения 30 минут. Заполнить документы, которые необходимо оформить по итогам общего собрания.

4) Время выполнения 15 минут. Произвести общение с активным собственником жилья.

5) Время выполнения 15 минут. Произвести общение с негативно настроенным собственником жилья.

6) Время выполнения 15 минут. Произвести общение с представителем организации, оказывающей собственникам услуги, не связанные с управлением МКД (по договору/без договора с УК).

Проверяются навыки организации и проведения общего собрания собственников жилья в многоквартирном доме, а также умение коммуницировать с собственниками помещений, сторонними лицами и представителями сторонних организаций. Процесс проведения общего собрания и общения с третьими лицами должен быть зафиксирован с помощью средств аудио- и видеозаписи.

Модуль С: Анализ технического состояния многоквартирного дома

Исходные данные:

1) Многоквартирный дом в населенном пункте, где проводится конкурс (точный адрес предоставляется главным экспертом при получении конкурсантом задания).

2) Основные характеристики многоквартирного дома (получаются участником самостоятельно с помощью интернет-ресурса Фонда ЖКХ: www.reformagkh.ru).

3) Шаблон Акта визуального обследования технического состояния (дефектная ведомость) (Приложение № 6).

Максимальное время выполнения задания: **2 часа 30 минут**.

Задание:

1) Время выполнения 1 час.

Произвести осмотр: одного из подъездов многоквартирного дома, подвала, чердачного помещения (на каждое помещение по 20 минут).

2) Время выполнения – 15 минут.

Произвести взаимодействие с собственником жилья (реальным, либо с актером) для выяснения мнения жителей о техническом состоянии МКД.

3) Время выполнения 1 час 15 минут.

Заполнить шаблон Акта визуального обследования технического состояния многоквартирного дома (дефектную ведомость).

Модуль D: Выработка решений по энергоэффективности.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания - помещение, оборудованное рабочими местами для конкурсантов: рабочий стол, стул, канцелярские принадлежности (бумага, ручка, линейка, карандаш, ластик, степлер с доп. скобами), компьютер, поддерживающий просмотр видеофайлов, с доступом в интернет, подключенный к принтеру.

2. Максимальное время выполнения задания: **2 часа.**

Исходные данные (образец в Приложении № 7):

- 1) Технический паспорт.
- 2) Акт осмотра фасада.
- 3) Акт осмотра внутридомовых систем отопления и горячего водоснабжения.
- 4) Акт осмотра внутридомовой системы электроснабжения.
- 5) Ведомости регистрации параметров тепловой энергии и теплоносителя со значениями потребления тепловой энергии на цели отопления и горячего водоснабжения за расчетный период.
- 6) Счета-фактуры на отпуск электроэнергии со значениями потребления электрической энергии на общедомовые нужды за расчетный период.
- 7) Данные о фактической температуре наружного воздуха за расчетный период.
- 8) Калькулятор расчета потенциала экономии коммунальных ресурсов в многоквартирном доме «Помощник ЭКР».
- 9) Лекция «Использование стандартного программного обеспечения («Помощник ЭКР») для расчета показателей эффективности мероприятий по экономии энергии для МКД».
- 10) Видеоинструкция к заданию «Использование Помощника ЭКР для расчета экономии энергии для МКД».
- 11) Шаблон контрольной таблицы.

Необходимо:

1. На основании исходных данных заполнить лист «Рейтинг МКД» Помощника ЭКР.
2. Занести в контрольную таблицу класс энергоэффективности МКД в соответствии с данными листа «Рейтинг МКД» Помощника ЭКР.
3. На основании исходных данных заполнить лист «Ввод исходных данных» Помощника ЭКР.
4. На основании исходных данных (актов осмотра фасада и инженерных систем) заполнить лист «Список мероприятий» Помощника ЭКР.
5. Занести в контрольную таблицу прогноз целевого показателя экономии коммунальных ресурсов.
6. Выбрать для предлагаемого дома на листе «Список мероприятий» Помощника ЭКР мероприятия, которые приведут к максимальному снижению потребления электроэнергии на общедомовые нужды.

Модуль Е: Проект благоустройства придомовой территории многоквартирного дома.

Исходные данные предоставляются главным экспертом в день выполнения модуля:

- 1) Краткая пояснительная записка (характеристика объекта и земельного участка, климатические данные по населенному пункту и т.п.).
- 2) Схема существующей планировочной организации земельного участка, включая малые архитектурные формы и покрытия.
- 3) Информация о текущем состоянии придомовой территории (фотографии или видеоролик, позволяющие оценить степень благоустройства придомовой территории), либо визуальный осмотр конкурсантом придомовой территории.
- 4) Пожелания жителей МКД по благоустройству придомовой территории (либо зафиксированные с помощью средств аудио- и/или видеозаписи, либо полученные конкурсантом от реальных жителей, либо волонтеров/актеров в ходе визуального осмотра).

Конкурсантам по итогам визуального осмотра придомовой территории (или ознакомления с соответствующими фото/видеоматериалами) предлагается разработать проект благоустройства придомовой территории МКД (чертеж), который будет отвечать интересам жильцов данного многоквартирного дома, в том числе, удовлетворять их потребности в отдыхе, занятиях спортом и др.

В конкурсном задании не содержатся требования к применению определенных инструментов для подготовки проекта. Ограничение, или приоритет какой-либо графической компьютерной программе не отдается. В роли жителей могут выступать волонтеры/актеры.

Ход выполнения задания:

- 1) Конкурсантом в течение 30 минут производится либо визуальный осмотр придомовой территории, либо ознакомление с фото- и видеоматериалами, дающими полное представление о состоянии придомовой территории.
- 2) После ознакомления конкурсант в течение 15 минут выясняет потребности по благоустройству придомовой территории в ходе очного общения с жителями/волонтерами/актерами, либо в ходе ознакомления с соответствующими аудио/видеоматериалами.

3) Затем конкурсант с использованием любой графической компьютерной программы в течение 2 часа 30 минут разрабатывает проект благоустройства придомовой территории (чертеж) и презентацию с визуализацией предложенных решений.

4) Презентация с визуализацией предложенных решений защищается перед жителями/волонтерами/актерами и экспертами в течение 15 минут. Процесс презентации должен быть зафиксирован с помощью средств аудио- и видеозаписи.

Максимальное время выполнения задания: **3 часа 30 минут.**

В ходе выполнения задания необходимо:

1) На основании исходных данных заполнить Акт осмотра благоустройства придомовой территории МКД (Приложение № 8).

2) Заполнить бланк для локального ресурсного сметного расчета на благоустройство придомовой территории (Приложение № 9).

3) Разработать проект благоустройства придомовой территории (чертеж).

4) Создать презентацию с визуализацией предложенных решений.

Модуль F: Организация и проведение контроля соответствия нормативам поставляемых коммунальных ресурсов.

Работы проводятся либо в помещениях многоквартирного дома, либо в иных помещениях, предложенных организаторами, отапливаемых в холодный период и имеющих магистральный ввод холодного и горячего водоснабжения.

Проводится:

- 1) инструментальный замер температуры воздуха в помещении (не более 25 минут на операцию);
- 2) инструментальный замер температуры горячей воды, подающейся из водопровода в помещение (не более 25 минут на операцию);
- 3) забор холодной воды для направления на исследование содержания в ней посторонних примесей (не более 25 минут на операцию).

По результатам выполненных действий заполняются соответствующие документы. Время выполнения не более 45 минут.

Максимальное время выполнения задания: **2 часа**.

Исходя из условий чемпионата, конкурсантам оптимально указать в подготовленном Акте: в качестве организации название своего учебного заведения (или места работы); номер Акта – 1; место составления – название населенного пункта, где проводится чемпионат. Отсутствие на Акте под фамилиями заинтересованных лиц подписей экспертов не должно считаться ошибкой – главное сам факт указания в акте заинтересованных лиц.

В качестве исходных условий принимается, что забор холодной воды берется на обычный химический, а не на микробиологический анализ и, соответственно, не требует специальной обработки водопроводного крана.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

В данном разделе определены критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные) таблица 2. Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет 100.

Таблица 2.

Критерий		Баллы		
		Мнение судей	Измеримая	Всего
A	Принятие эффективных решений	0	10	10
B	Организация взаимодействия с собственниками и третьими лицами	25	7	32
C	Анализ технического состояния многоквартирного дома	13	7	20
D	Выработка решений по энергоэффективности	4	6	10
E	Проект благоустройства придомовой территории многоквартирного дома	12	0	12
F	Организация и проведение контроля соответствия нормативам поставляемых коммунальных ресурсов	4	12	16
Всего		58	42	100

5. НЕОБХОДИМЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение № 1. Реестр собственников.
2. Приложение № 2. Список тем, организуемых общих собраний.
3. Приложение № 3. Вопросы для обсуждения с активным собственником жилья.
4. Приложение № 4. Вопросы для обсуждения с негативно настроенным собственником жилья.
5. Приложение № 5. Вопросы для обсуждения с представителем организации, оказывающей собственникам услуги, не связанные с управлением МКД.
6. Приложение № 6. Шаблон Акта визуального обследования технического состояния (дефектная ведомость).
7. Приложение № 7. Образцы материалов для выполнения Модуля D.
8. Приложение № 8. Шаблон Акта осмотра благоустройства придомовой территории МКД.
9. Приложение № 9. Шаблон бланка для локального ресурсного сметного расчета на благоустройство придомовой территории.