

	Департамент образования Ярославской области
	ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий
	Локальный нормативный акт
Рег.№ 01-03/УП-23	Положение о структурном подразделении «Центр цифрового образования детей «IT-куб» Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Ростовский колледж отраслевых технологий

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОАУ ЯО Ростовский
колледж отраслевых технологий
Кудрявцева Т.Н.



ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ
ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении «Центр цифрового образования детей
«IT-куб» Государственного профессионального образовательного
автономного учреждения Ярославской области Ростовский колледж
отраслевых технологий

Дата введения 25.04.2024 г.

Рассмотрено
на заседании комиссии
по рассмотрению ЛНА
Протокол № 21 от 24.04.2024 г.

Ростов 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности структурного подразделения «Центр цифрового образования детей «ИТ-Куб» (далее - Центр) на базе Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Ростовский колледж отраслевых технологий (далее - Учреждение) направленной на формирование среды, обеспечивающей продвижение компетенций в области цифровизации, освоение обучающимися актуальных и востребованных знаний, навыков и компетенций в сфере информационных и коммуникационных технологий, а также обеспечения условий для выявления, поддержки и развития у детей способностей и талантов, их профориентации, развития математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления.

1.2. Настоящее положение разработано в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».

1.3. Местонахождение структурного подразделения Центр цифрового образования детей «ИТ-куб»: 152155 Ярославская область, г. Ростов, ул. Октябрьская, 47

1.4. ИТ-куб создан в рамках реализации новой модели системы дополнительного образования детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам технической направленности с использованием инновационного оборудования и программного обеспечения в г. Ростов Ярославской области.

1.5. ИТ-куб осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013

№ 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Распоряжением Минпросвещения России от 17.12.2019 № 138 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию центров цифрового образования детей «ИТ-куб» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» и другими действующими законодательными, Уставом ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Центра является реализация программ дополнительного образования, проведение мероприятий по тематике современных цифровых технологий и информатики, знакомства детей с технологиями искусственного интеллекта, а также обеспечение просветительской работы по цифровой грамотности и цифровой безопасности.

2.2. Задачи Центра:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся, удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном совершенствовании, а также в организации их свободного времени;

- адаптация учащихся посредством дополнительного образования к жизни в обществе, их профессиональная ориентация, а также выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности;

- повышение уровня организации и качества дополнительного образования детей, направленного на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, по программам технической направленности с использованием инновационного оборудования и программного обеспечения;

- увеличение доли программ технической направленности в сфере дополнительного образования;

- использование потенциала государственно-частного и социального партнерства при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ;

- вовлечение педагогических работников и обучающихся в проектную деятельность;

- организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными общеобразовательными организациями, в форме сетевого взаимодействия;

- региональным оператором;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

2.4. Для решения основных задач Центр осуществляет:

- дополнительное образование детей в форме реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

- образовательно-информационную деятельность, направленную на оперативное удовлетворение потребностей учащихся в получении информации о достижениях в различных областях знаний.

- составление и систематическое обновление баз данных содержащих информацию учащихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

- разработка учебных планов, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и курсов, учебно-методических материалов по реализуемым дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

- мониторинг эффективности реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, обобщение и распространение новейшего опыта организации образовательного процесса, научно-методической работы, современных форм и методов обучения и реализации программ дополнительного образования.

- проведение мониторинга образовательных условий с целью получения достоверной информации о содержании и эффективности проведения занятий, на основании полученных данных - разработка рекомендаций по совершенствованию методического, информационного и организационного обеспечения образовательного процесса.

- формирование и систематическое обновление баз данных, содержащих информацию о потребности в технической направленности.

- услуги по организационному обеспечению проведения конференций, семинаров, совещаний, «круглых столов», тренингов, мастер-классов и иных видов теоретического и научно-практического обмена опытом.

3. Участники Центра

3.1. Участниками Центра на добровольной основе могут быть учащиеся 2-11 классов, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях г. Ростова Ярославской области и прилегающих территорий.

3.2. Для участия в Центре необходимо подать заявление согласно Приложению № 1

в IT-клуб на базе ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий. К заявлению прилагаются следующие документы:

-согласие родителя на обработку персональных данных согласно Приложению № 2 к настоящему Положению ;

-согласие родителя (законного представителя) на фото и видео съемку согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

3.3. Для отчисления из IT-клуба необходимо подать заявление об отчислении из центра цифрового образования детей согласно Приложению № 4.

3.4. Обучающиеся Центра имеют право:

- участвовать в занятиях в соответствии с расписанием занятий Центра;
- принимать участие в мероприятиях, организуемых в соответствии с планом работы Центра;
- пользоваться имущественным комплексом.

3.4. Обучающиеся Центра обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий, требования настоящего положения;
- бережно относиться к имуществу ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам ГПОАУ ЯО

Ростовский колледж отраслевых технологий, добросовестно осваивать программы обучения по направлениям Центра.

3.5. Оценка качества результатов обучения осуществляется в соответствии с образовательными программами.

4. Управление и организация деятельности Центра

4.1 Центр не имеет статуса юридического лица.

4.2. Наименование IT-Клуб устанавливается при его создании и может изменяться, если это не влечет за собой изменение правил обучения.

4.3. Общее руководство и контроль за Центром осуществляет директор ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий, а непосредственное управление осуществляет руководитель Центра.

4.4. В соответствии с Распоряжением Минпросвещения России от 17.12.2019 № 138 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию центров цифрового образования детей IT-клуб в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение

целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» процесс обучения в IT-кубе осуществляется педагогическими работниками, прошедшими ежегодное обучение по дополнительным профессиональным программам.

4.5. Руководитель Центра:

- осуществляет оперативное руководство Центром;
- обеспечивают создание и развитие инфраструктуры для создания и функционирования Центра;
- обеспечивают подготовку проектов локальных нормативных актов, отчетов;
- осуществляют подбор педагогических работников и специалистов;
- организуют обучение и прохождение повышения квалификации кадровым составом Центра на базе Федерального оператора;
- содействуют обеспечению высокого качества обучения обучающихся;
- организуют проведение проектных олимпиад, хакатонов, и других конкурсных мероприятий, развивающих навыки в разных областях разработки в процессе командной работы над проектами на базе Центра;
- обеспечивает участие обучающихся в Центре в мероприятиях, акциях, мастер-классах, воркшопах и т.д., в сфере популяризации информационных технологий для учащихся Центра:
- обеспечивают достижения значений количественных показателей оценки эффективности деятельности;
- обеспечивают готовность ежегодного доклада о достижении количественных и качественных значений показателей оценки эффективности деятельности, а также иной информации;
- обеспечивают информационное сопровождение работы по функционированию Центра;
- отчитываются перед руководителем лицея о результатах работы Центра;
- осуществляют расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора лицея;
- осуществляют подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра.

5. Организация образовательного процесса Центра

- 5.1. ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий ведет образовательную деятельность в Центре при наличии лицензии на право реализации программ дополнительного образования детей и взрослых.
- 5.2. Содержание обучения и организация учебного процесса в Центре регламентируются образовательными программами, учебными планами, программами и учебно-методическими материалами, предоставленными ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий с учетом требований действующего законодательства.
- 5.3. Образовательные программы Центра утверждаются приказом директора.
- 5.4. В содержание работы Центра входит непрерывное педагогическое образование педагогов, включающее в себя участие педагогов в педагогических советах, коворкингах, семинарах, в методических объединениях путем проведения семинаров и hard-сессий на площадках партнеров проекта.
- 5.5. Занятия для обучающихся проводятся в объеме от 2 до 4 академических часов в неделю.
- 5.6. Финансирование Центра осуществляется за счет бюджетных средств.

6. Правила поступления и обучения в Центре

- 6.1. При поступлении в Центр обучающихся, их родителей (законных представителей) знакомят с Положением о центре, с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; правами и обязанностями обучающихся.
- 6.2. Поступление в Центр осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) согласно Приложению № 1.
- 6.3. Учет заявлений осуществляется в журнале регистрации заявлений.
- 6.4. Зачисление обучающихся в Центр осуществляется на основании приказа о зачислении.
- 6.5. При зачислении формируется личное дело обучающегося, в состав которого входит:
- заявление родителей (законных представителей);
 - согласие на обработку персональных данных;
 - приказ о зачислении обучающегося в Центр.
- 6.6. Обучение в Центре осуществляется на русском языке.

- 6.7. Обучение в Центре осуществляется бесплатно.
- 6.8. Для осуществления образовательной деятельности в Центре формируются группы обучающихся в соответствии с выбранными дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами по возрастным категориям.
- 6.9. Наполняемость 1 группы - не более 12 человек.
- 6.10. Оказание образовательных услуг в Центре осуществляется по программам технической направленности.
- 6.11. Для осуществления индивидуального учета посещения занятий и результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, педагогические работники, непосредственно осуществляющие образовательную деятельность по программам, ведут журнал учета посещения занятий.
- 6.12. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 6.13. Образовательные отношения прекращаются в связи:
- с завершением обучения;
 - досрочно по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся;
 - досрочно по инициативе Центра в случае пропусков учащимся занятий более 2-ух месяцев подряд без уважительной причины;
 - досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации Центра.
- 6.14. Отчисление обучающегося из Центра оформляется приказом Директора. Отчисление обучающегося по инициативе родителей (законных представителей) и по инициативе администрации Центра осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося согласно Приложению № 4.
- 6.15. Дополнительный прием обучающихся в течение учебного года осуществляется только при наличии свободных мест в группах.
- 6.16. Приём заявлений в центр осуществляется за 3 недели до начала учебного года в Центре. При реализации краткосрочных образовательных программ комплектование групп осуществляется в течение учебного года.

Приложение № 1

Регистрационный № _____

« ____ » _____ 20__ года

Директору ГПОАУ ЯО Ростовский колледж
отраслевых технологий

(Ф.И.О. директора)

от родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Город _____

Район _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Дом. телефон _____

Моб. телефон _____

e-mail: _____

Документ серия № _____

выдан _____

З А Я В Л Е Н И Е
родителей/законных представителей/обучающегося о приеме в центр
цифрового образования детей «IT-куб»
ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий

Прошу зачислить меня (моего сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в центр цифрового образования детей IT-куб ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий по направлению:

Дополнительно сообщая:

Образовательная организация, которую посещает обучающийся: _____ Класс: _____

Контактный телефон обучающегося: _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий, с правилами внутреннего распорядка обучающихся, образовательными программами и Положением о структурном подразделении «Центр цифрового образования детей IT-куб» ознакомлен(а).

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

(дата)

Я _____
(фамилия, имя, отчество, родителя/законного представителя)

даю свое согласие на зачисление в центр цифрового образования детей «IT-куб» уставом ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий моего сына (дочери)

(фамилия, имя, отчество, несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

(дата)

В случае ухудшения эпидемической обстановки в регионе
я _____

(фамилия, имя, отчество, родителя/законного представителя/ несовершеннолетнего)
даю свое согласие на перевод учащегося центра цифрового образования детей «IT-куб» на обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

(дата)

Регистрационный № _____

« ____ » _____ 20 ____ года

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО, год рождения)

Документ _____
(Вид документа: *паспорт, св-во о рожд., воен.билет, вод. уд.*)

серия _____ номер _____ выдан « ____ » _____ года

(наименование организации выдавшей документ)

адрес регистрации: _____,
в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 153-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также без средств автоматизации обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях учета детей, подлежащих обучению, соблюдения порядка и правил приема в учебное заведение граждан проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также на хранение данных об этих результатах на электронных или бумажных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ г.
Дата

_____/_____
Подпись / Расшифровка подписи

Приложение № 4

Регистрационный № _____

« ____ » _____ 20 ____ года

Директору ГПОАУ ЯО Ростовский колледж
отраслевых технологий

(Ф.И.О. директора)

от родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Город _____

Район _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Дом. телефон _____

Моб. телефон _____

e-mail: _____

Документ серия № _____

выдан _____

З А Я В Л Е Н И Е

**родителей/законных представителей/обучающегося об отчисление из центра
цифрового образования детей «IT-куб»
ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий**

Прошу отчислить меня (моего сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

из центра цифрового образования детей IT-куб ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых
технологий по направлению:

В СВЯЗИ С :

« ____ » _____ 20 ____ г.
Дата

_____/_____/_____
Подпись / Расшифровка подписи