

	Департамент образования Ярославской области
	ГПОАУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий
	Локальный нормативный акт
Рег.№ 01-03/ПК-1	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОАУ ЯО Ростовского колледжа
отраслевых технологий



Т.Н.Кудрявцева

Приказ № 107 от 28.02.2022 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

Дата введения 01.03.2022 г.

Рассмотрено
на заседании комиссии
по рассмотрению ЛНА
Протокол № 1 от 21.02.2022г.

г. Ростов, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема обучающихся на дополнительные профессиональные программы в ГПОАУ ЯО Ростовском колледжа отраслевых технологий (далее - Правила) разработаны на основании:

- Федерального закона «Об образовании» в Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273ФЗ;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013г. №1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013г. №499»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Прием обучающихся в ГПОАУ ЯО Ярославском Ростовский колледж отраслевых технологий (далее - Колледж) на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на отделение дополнительного образования.

1.3. Данные Правила регламентируют прием лиц (далее - обучающихся) в колледж для обучения по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор).

1.4. Организацию приема на ДПП осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе

1.5. Прием в Колледж на обучение по ДПП по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на общедоступной основе.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1. Прием документов осуществляется в течение всего учебного года с 1 сентября по 30 июня.

2.1. При подаче документов на отделение дополнительного образования, в заявлении поступающим указывается:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- информация об имеющемся уровне образования;
- вид ДПП (повышение квалификации, профессиональная переподготовка);
- период обучения (даты и количество часов);
- место работы, учебы;
- контактные данные;
- подтверждение факта ознакомления с информацией о предоставлении платных образовательных услуг, уставными документами колледжа, локальными актами;
- согласие на обработку персональных данных.

2.2. На обучение по ДПП зачисляются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Договор заключается между колледжем (исполнителем) и заказчиком (обучающимся или родителем (законным представителем), или организацией, оплачивающей обучение). Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

3.2. Договор заключается в присутствии заказчика при наличии паспорта. При заключении договора с юридическим лицом договор подписывается руководителем организации или лицом, имеющим данные полномочия.

3.3. Договор подписывается директором колледжа. Договор, подписанный всеми сторонами,

регистрируется в журнале регистрации договоров на отделении дополнительного образования.

4. ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ

- 4.1. Оплата обучения при поступлении производится после заключения договора с помощью безналичного расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет колледжа или наличными средствами в кассу колледжа.
- 4.2. Оплата обучения производится в рублях. Стоимость обучения и способ оплаты на момент поступления указывается в договоре. Датой оплаты обучения считается дата, указанная в квитанции об оплате.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОТДЕЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 5.1. Зачисление лиц для обучения на отделение дополнительного образования по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения осуществляется в течение всего учебного года.

Зачисление на места с оплатой стоимости обучения по ДПП осуществляется на основании заключенного договора и приказа о зачислении.